

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบกลางภาค ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2561
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

1. อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาส่งข้อสอบมายังเจ้าหน้าที่สาขาก่อนสอบรายวิชานั้น ๆ อย่างน้อย 3 วัน โดยจะต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องพร้อมปิดผนึกของข้อสอบให้เรียบร้อยก่อนนำส่ง ซึ่งประกอบด้วย
 - ชุดข้อสอบ
 - กระดาษคำตอบ
 - ใบรายชื่อผู้เข้าสอบ
 - เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
2. ให้อาจารย์ผู้สอนประจำรายวิชาลงลายมือชื่อการส่ง-รับคืนข้อสอบในแบบฟอร์มการดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบ สำหรับอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้คุมสอบ (IED.Academic-001) ณ ห้องสำนักงานสาขา
 - การรับคืนข้อสอบเพื่อนำไปตรวจ สามารถรับคืนได้ทันที
3. ให้อาจารย์ผู้คุมสอบลงลายมือชื่อการเบิก-ส่งคืนข้อสอบในแบบฟอร์มการดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบ สำหรับอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้คุมสอบ (IED.Academic-001) ณ ห้องสำนักงานสาขา
ทั้งนี้
 - การเบิกข้อสอบให้ดำเนินการเบิกก่อนถึงเวลาสอบไม่เกิน 1 ชั่วโมงเท่านั้น
 - การส่งคืนข้อสอบให้ดำเนินการส่งคืนข้อสอบทันทีหลังจากสอบเสร็จสิ้น
4. ให้เจ้าหน้าที่สาขาดำเนินการจัดเก็บข้อสอบ ดังนี้
 - 4.1 สาขาครุศาสตร์อุตสาหกรรม จัดเก็บข้อสอบ ณ ห้องสำนักงานสาขา อาคารโรงฝึกงานเครื่องมือกล-ช่างพื้นฐาน
 - 4.2 สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดเก็บข้อสอบ ณ ห้องประชุมทับทิม1 ชั้น 1 อาคารสำนักงานคณบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี (งดการใช้ห้องประชุมจนเสร็จสิ้นสัปดาห์ของการสอบปลายภาค)

**** ทั้งนี้ให้เจ้าหน้าที่สาขาดูแลความเรียบร้อยของห้องเก็บข้อสอบทั้ง 2 ห้องอย่างเคร่งครัด**
5. หัวหน้าสาขาดำเนินการส่งสำเนาแบบฟอร์มการดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบ สำหรับอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้คุมสอบ (IED.Academic-001) พร้อมรายงานสรุปผลปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการสอบกลางภาค มายังฝ่ายวิชาการและวิจัยของคณะ ภายใน 1 สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ